

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
тренерского совета школы
протокол от 20.03.2019 года № 7



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», федеральными стандартами спортивной подготовки по баскетболу, нормативными актами Министерства спорта РФ, программой по спортивной подготовке и определяет порядок проведения итоговой аттестации обучающихся и получение документа установленного образца об окончании Школы.
- 1.2. Итоговая аттестация, завершающая освоение полного курса программы по спортивной подготовке, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Школой, если иное не установлено законодательством.
- 1.3. Итоговая аттестация проводится на основании ФССП и призвана установить фактический уровень теоретических знаний, практических умений и навыков, а также общей и специальной физической подготовки обучающихся по разделам учебного плана; соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям программы по спортивной подготовке, реализуемой в Школе; оценить эффективность освоения программы.
- 1.4. Итоговая аттестация организуется и проводится Школой самостоятельно.
- 1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.
- 1.6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по решению тренерского совета и утверждается приказом директора Школы.
- 1.7. Данное Положение рассматривается на тренерском совете Школы. Действует до замены его новым или отмены в связи с выявившимися противоречиями из-за изменений в законодательстве РФ и РТ в области ФКиС.

2. ФОРМЫ И СРОКИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 2.1. В Школе применяются следующие формы промежуточной аттестации по каждой предметной области программы:
 - а) теория и методика физической культуры и спорта – зачет.
Темы для зачета выбираются на основании учебных планов по теоретической подготовке;
 - б) тестирование – сдача контрольных нормативов.

Содержание контрольных нормативов включает в себя:

- определение уровня общей и специальной физической, технической и тактической подготовленности обучающихся.
- в) определение уровня спортивного мастерства - участие в соревнованиях.
Разрядные требования выполняются на квалификационных соревнованиях (первенство муниципального района, официальные соревнования).
- г) технико-тактическая и психологическая подготовка – соревновательные поединки.

2.2. Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные графиком тренировочного процесса (календарем) и тренировочным планом Школы.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие полный курс программы по спортивной подготовке и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.
- 3.2. Основным критерием завершенности полного курса программы является освоение обучающимися необходимого объема теоретического и практического курса обучения в соответствии с программными требованиями.
- 3.3. Итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с приказом директора, на основании которого в Школе создается комиссия. В состав комиссии входит не менее 5 человек. Председателем аттестационной комиссии может быть директор Школы, его заместитель. В состав комиссии также входят ведущие тренеры и инструктор-методист.
- 3.4. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 тренировочного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором Школы по согласованию с родителями обучающегося.
- 3.5. Результаты аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно).
Общая оценка подготовленности обучающихся определяется по сумме набранных баллов по показателям общей, специальной, технической и тактической подготовке.
- 3.6. Обучающиеся, полностью освоившие программу по спортивной подготовке, считаются выпускниками, получают документ установленного образца об окончании Школы и отчисляются приказом директора. Форма указанного документа устанавливается Школой.
- 3.7. Решение о выдаче документа об окончании курса обучения принимается на тренерском совете и утверждается приказом директора Школы.
- 3.8. Результаты итоговой аттестации объявляются обучающимся, их родителям (законным представителям) не позднее 2 (двух) рабочих дней после окончания аттестационного периода.
- 3.9. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также

обучающимся, освоившим часть программы по спортивной подготовке выдается справка установленного образца о прохождении обучения или периода обучения в Школе и копия приказа о присвоении спортивного разряда.

- 3.10. Обучающимся, заболевшим в период проведения итоговой аттестации, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительных результатов промежуточной аттестации, выдается документ установленного образца об окончании Школы на основании решения тренерского совета.
- 3.11. По заявлению родителей (законных представителей) и по согласованию с тренером, обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи контрольных нормативов и тестов в случае возникновения особых обстоятельств (выезд на соревнования, тренировочные сборы, в отпуск с родителями и др.).
- 3.12. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, установленные порядком проведения итоговой аттестации обучающихся по соответствующим программам.
- 3.13. Для прохождения повторной итоговой аттестации указанные лица должны быть восстановлены в Школе, на срок, необходимый для прохождения итоговой аттестации.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

- 4.1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов экзаменационной оценки.
- 4.2. Состав апелляционной комиссии избирается тренерским советом Школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа тренеров Школы, не входящих в состав экзаменационных комиссий.
- 4.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.
- 4.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения итоговой аттестации. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением комиссии.
- 4.5. Секретарь комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний комиссии и заключение председателя комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.
- 4.6. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения итоговой аттестации, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное

решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

4.7. Итоговая аттестация проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторной итоговой аттестации не допускается.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколах сдачи нормативов, которые являются одним из документов отчетности и хранятся в Школе в течение 3 лет.

5.2. Результаты итоговой аттестации обучающихся анализируются на тренерском совете по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%) полностью освоивших программу по спортивной подготовке, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- количество обучающихся (%) прошедших итоговую аттестацию;
- причины невыполнения обучающимися программы по спортивной подготовке;
- необходимость коррекции программы.

5.3. Результаты итоговой аттестации обучающихся размещаются на официальном сайте Школы с учетом соблюдения законодательства РФ в области персональных данных, не позднее чем через два рабочих дня после проведения.

2. ФОРМЫ И СРОКИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

а) теория и методики физической культуры и спорта - зачет.

Темы для зачета выбираются на основании учебных планов по теоретической подготовке.

б) тестирование - сдача контрольных нормативов.